

Factura Pequeño Contribuyente

SOLMARI ARY, CASTILLO MOTA

Nit Emisor: 82595992

SERVICIOS PROFESIONALES CASMO

5 AVENIDA CANTÓN EL JARDIN, zona 2, SAN BERNARDINO, SUCHITEPÉQUEZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

FECB23AE-08D1-498D-A30E-254E0C96AC50

Serie: FECB23AE Número de DTE: 147933581

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 08:08:36

Fecha y hora de certificación: 03-nov-2025 08:08:37

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-223, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-237-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO


* No genera derecho a crédito fiscal

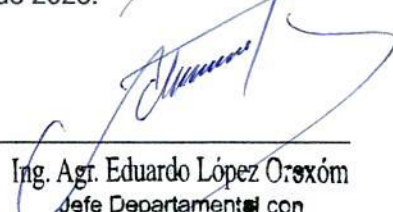
Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie FECB23AE, número de DTE 147933581 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Solmari Ary Castillo Mota, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-223 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-237-2025. Conste. Suchitepéquez, 30 de noviembre de 2025.



F 
Solmari Ary Castillo Mota
DPI: 2653 25013 1004

F 
Ing. Agr. Eduardo López Orsóm
Jefe Departamental con
Funciones Temporales
Sede MAGA Suchitepéquez



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 03/11/2025 08:18:07 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	82595992
NOMBRE	SOLMARI ARY, CASTILLO MOTA
CUI	
VERSIÓN	
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1762179568074	Fecha de Generación: Nov 3, 2025, 8:19 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/11/2025 08:08:36	
Emisor:	82595992	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	SERVICIOS PROFESIONALES CASMO	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	FECB23AE-08D1-498D-A30E-254E0C96AC50	
Serie:	FECB23AE	
Número del DTE:	147933581	
Acuse de recibido:	FCID202520251103T08:08:3706:00FECB23AE08D1498DA30E254E0C96AC50	
Fecha de la consulta:	03/11/2025 08:18:56	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-7-1-223
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-237-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Solmari Ary Castillo Mota
Plazo de Contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Suchitepéquez

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en capacitación de uso de letrinas en diferentes grupos CADER.	100 %	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación	Apoyé en la realización de seguimiento al huerto escolar, en la Escuela Justo Rufino Barrios, San Bernardino.	100 %	Finalizado

de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.			
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en la siembra y cosecha de hortalizas como es el ayote en cantón las cruces II. Apoyé en la siembra de chipilín, pepino y Sandía para Huerto de un niño con DA.	100 % 100 %	Finalizado Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural - CADER-.	Apoyé en realizar mini envasados de curtido en Cantón las Flores.	100 %	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé en capacitar y realizar un pastel artesanal de banano con el grupo juvenil del cantón las cruces II.	100 %	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la	Apoyé en la elaboración de informes semanales y mensuales de la sede municipal del municipio de San Bernardino	100 %	Finalizado


coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	dando seguimiento a los planes en distintas áreas.		
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la finalización del diplomado de cambio climático impartido por el ICC.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la capacitación de Prevención Comunitaria contra la Violencia.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la Celebración a niños con Desnutrición Aguda (DA).	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Solmari Ary Castillo Mota.
 DPI: 2653 25013 1004
 Celular: 3049-0986

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Ing. Agr. Eduardo López Orosóm
 Jefe Departamental con
 Funciones Temporales
 Sede MAGA Suchitepéquez

